



İDARİ PERSONEL EĞİTİMİ PROGRAMI

Lisansüstü Birimleri İdari Personel Eğitim Programı

Üniversitemizin Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler ve Sağlık Bilimleri Enstitüleri ve Eğitim Öğretim Geliştirme Koordinatörlüğü işbirliğinde, enstitülerde görevli idari personelin eğitim ihtiyacını belirlemeye yönelik 02-05 Nisan 2024 tarihleri arasında ihtiyaç analizi anketi uygulanmıştır. Anket verilerine bağlı olarak Lisansüstü birimlerinde çalışan idari personele yönelik 22-23 ve 29-31 Mayıs 2024 tarihleri arasında çevrim içi bir eğitim verilmesi planlanmıştır.

I. Gün Eğitim Programı	
Eğitim Adı	İdari Personel Eğitimi
Yer	Microsoft Teams
Katılımcı Gruplar	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tarih ve Saat	22.05.2024 / 15:00 – 15:30
Eğitim Görevlisi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü V. Utku KIYAR
Eğitim Konuları	A. OBS'de başvuru sisteminin aktive alınması işlemi ve adımları B. Sonucun değerlendirilmesi ve öğrencilerin aktarılması işlemi ve adımları C. Yedek kayıt işleminin yapılması kapsamı ve adımları
Uygulama Değerlendirme	A, B, C başlığı konularının kapsamı ve adımlara bağlı uygulamalar yapılacak
II. Gün Eğitim Programı	
Eğitim Adı	İdari Personel Eğitimi
Yer	Microsoft Teams
Katılımcı Gruplar	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tarih ve Saat	23.05.2024 / 15:00 – 15:30
Eğitim Görevlisi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü V. Utku KIYAR
Eğitim Konuları	A. Yeni eğitim planının hazırlanması ve uygulama adımları B. Sınıf dönem tanımlarının yapılması ve uygulama adımları C. Eğitim planına yeni bir dersin eklenmesi ve intibak işlemlerinin yapılmasının adımları D. Ders açma ve derse öğretim elemanı atama işleminin yapılması ve adımları - Açılan derslerin değerlendirme yönteminin seçilmesi adımları - Dersin yürütme şeklinin düzenlenmesi adımları
Uygulama Değerlendirme	A, B, C, D başlığı konularının kapsamı ve adımlara bağlı uygulamalar yapılacak



İDARİ PERSONEL EĞİTİMİ PROGRAMI

III. Gün Eğitim Programı	
Eğitim Adı	İdari Personel Eğitimi
Yer	Microsoft Teams
Katılımcı Gruplar	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tarih ve Saat	29.05.2024 / 15:00 – 15:30
Eğitim Görevlisi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü V. Utku KIYAR
Eğitim Konuları	A. Öğrencilerin ders muafiyet/intibak işlemlerinin yapılması ve adımları B. Erasmus /farklı üniversiteden ders alan öğrencilerin derslerinin işlenmesi C. Mazeretli ders kaydı işleminin yapılması ve adımları D. Ara sınav, final ve bütünleme sınavlarının tanımlanması ve adımları E. Uzaktan öğretim sınavlarında fotoğraflı sınıf listelerinin hazırlanması ve adımları
Uygulama Değerlendirme	A, B, C, D, E başlığı konularının kapsamı ve adımlara bağlı uygulamalar yapılacak

IV. Gün Eğitim Programı	
Eğitim Adı	İdari Personel Eğitimi
Yer	Microsoft Teams
Katılımcı Gruplar	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tarih ve Saat	30.05.2024 / 15:00 – 15:30
Eğitim Görevlisi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü V. Utku KIYAR
Eğitim Konuları	A. Danışman atama/değişiklik işlemlerinin yapılması ve adımları - Yeni kayıt olan öğrencilere danışman atamasının yapılması ve adımları - Dönem sonunda danışman atama işleminin yapılması ve adımları - Danışman değişikliği işleminin yapılması ve adımları B. Tez konusu/dönem projesi atama işleminin yapılması ve adımları C. Tez konusu/dönem projesi değişikliği işleminin yapılması ve adımları D. Tez izleme sınavının işlenmesi ve adımları E. Tez öneri sınavının işlenmesi ve adımları
Uygulama Değerlendirme	A, B, C, D, E başlığı konularının kapsamı ve adımlara bağlı uygulamalar yapılacak



İDARİ PERSONEL EĞİTİMİ PROGRAMI

V. Gün Eğitim Programı	
Eğitim Adı	İdari Personel Eğitimi
Yer	Microsoft Teams
Katılımcı Gruplar	Fen Bilimleri Enstitüsü, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tarih ve Saat	31.05.2024 / 15:00 – 15:30
Eğitim Görevlisi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Şube Müdürü V. Utku KIYAR
Eğitim Konuları	A. Harç tanımlamanın yapılması ve uygulama adımları B. Askerlik tecil işlemlerinin yapılması ve uygulama adımları C. Mezuniyet işlemlerinin yapılması ve uygulama adımları D. Alınan kararların işlenmesi ve uygulama adımları E. Duruma özel rapor hazırlanması ve uygulama adımları
Uygulama Değerlendirme	A, B, C, D, E başlığı konularının kapsamı ve adımlara bağlı uygulamalar yapılacak