



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	1/9

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS SENATO ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - (1) (Değişik: 9.11.2022 tarihli, 138 sayılı S.K.) Bu Senato Esaslarının amacı; Kırklareli Üniversitesi Enstitülerince yürütülen uzaktan öğretim lisansüstü programlarına başvuru, kabul, kayıt, genel ve özel koşullara ait uygulama esaslarını, ‘Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’, ‘Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar’ ile ‘Kırklareli Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nde belirtilmiş ilkeler çerçevesinde tanımlar.

Tanımlar

MADDE 2 - (1) Bu Senato esaslarında geçen:

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) ALES: Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavını,
- c) Asenkron Öğrenme Materyali: Eş zamansız olarak öğrencilerin ulaşabilecekleri ders materyallerini,
- d) Danışman: Enstitüde kayıtlı öğrenciye ders ve proje dönemlerinde rehberlik etmek üzere EYK tarafından atanan öğretim elamanını,
- e) Dönem projesi: Tezsiz yüksek lisans programı öğrencilerince hazırlanacak proje çalışmasını,
- f) EABD/EASD: Enstitü ana bilim dalını/Enstitü ana sanat dalını,
- g) EK: Enstitü Kurulunu,
- h) EYK: Enstitü Yönetim Kurulunu,
- i) KLÜ: Kırklareli Üniversitesini,
- j) KLUZEM: Kırklareli Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’ni
- k) LEÖY: Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğini,
- l) ÖYS: Öğrenme Yönetim Sistemini,
- m) Program: Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek lisans unvanlarına yönelik belirli sayıda ve belirli içerikte zorunlu ve seçmeli dersler ile dönem projesi uygulamalarını,
- n) Program ücreti: Uzaktan öğretimde öğrencilerin öğretimin karşılığı olarak ödeyeceği ÜYK tarafından belirlenen uzaktan öğretim öğrenim ücretini,
- o) Rektörlük: Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğünü,
- p) Senato: Kırklareli Üniversitesi Senatosunu,
- q) Senkron Öğrenme Ortamı: Belirlenen bir zamanda öğretim elemanı ile öğrencinin eşzamanlı iletişim kurabildikleri öğrenme ortamlarını,
- r) Üniversite: Kırklareli Üniversitesini,
- s) ÜYK: Üniversite Yönetim Kurulunu,
- t) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu ifade eder.

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	2/9

İKİNCİ BÖLÜM
Başvuru ve Başvuruların Değerlendirilmesi

Başvuru ve Başvuruların Değerlendirilmesi

MADDE 3 - (1) Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına alınacak öğrenci kontenjan ve koşulları Yükseköğretim Kurulu Kararı çerçevesinde; EABD/EASD başkanlığının teklifi, EK Kararı ve Senatonun onayı ile belirlenerek, eğitim-öğretim yılı başından önce ilan edilir. Bu ilanda başvuru tarihleri, başvuru koşulları ve kontenjanlar yer alır. Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programına başvurabilmek için adayların; EABD/EASD tarafından uygun görülen ve EYK tarafından kabul edilen bir lisans diplomasına sahip olması gerekir. Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programına öğrenci kabulünde başarı değerlendirme notu: Uzaktan öğretim programına başvuran adaylar arasında başarı değerlendirmesi lisans mezuniyet notuna göre yapılır. İlan edilen kontenjan sayısı kadar aday, kesin kayıt yaptırılmaları için Enstitü internet sayfasında ilan edilir. Asıl listeden kontenjan dolmadığı takdirde ilan edilen gün ve saatte yedek listeden başarı sıralamasına göre kayıt alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Öğrenci Kabulü ve Kayıt, Kayıt Yenileme

Kayıt

MADDE 4 - (1) Lisansüstü programlara giriş sonuçları EYK kararı ile kesinleşir ve enstitü internet sayfasında ilan edilir.

(2) Öğrenci olmaya hak kazanan adayların kayıtları, Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde yapılır.

(3) Adaylar, kayıt için gerekli belgeleri süresi içinde enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Süresi içinde kesin kayıtlarını yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler.

(4) Kesin kayıta verilmesi gerekli evraklar “Başvuru Takvimi” ile birlikte enstitü web sayfasında ilan edilir.

(5) Kesin kayıt işlemini tamamlayan öğrenciler akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme tarihleri arasında ders kaydını yapmak zorundadır.

Kayıt Yenileme

MADDE 5 - (1) Öğrenciler her yarıyıl akademik takvimde belirlenen tarihlerde Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen program ücretini ödemek zorundadır.

(2) Program ücretini yatıran öğrenci Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde derse yazılma işlemini gerçekleştirir.

(3) Danışman öğretim üyesi kendisine tanınan süre içerisinde, öğrencinin seçmiş olduğu dersleri onaylar. Gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin seçmiş olduğu dersleri değiştirebilir.

(4) Danışmanın kendisine tanınan süre içerisinde onaylama işlemini gerçekleştirmemesi durumunda öğrencinin seçmiş olduğu dersler otomatik olarak kesinlik kazanır.

(5) Kayıt yenileyemeyen öğrencilerin mazeret başvuruları Akademik Takvimde belirtilen süre içerisinde alınır. Sağlık, doğal afet, tutukluluk, mahkûmiyet ve EYK tarafından

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	3/9

kabul edilebilecek diğer nedenlerle özel durumlarını belgeleyen öğrencilerin mazeretleri EYK tarafından değerlendirilir. Süresi dışındaki başvurular değerlendirmeye alınmaz.

(6) Kayıt yenilemeyen öğrenci kayıt yenilemediği dönemde öğrencilik haklarından yararlanamaz ve kayıt yenilemediği dönem öğrenim süresinden sayılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslerin Açılması, Ders Değişirme, Dersin Uygulanması, Kredi Aktarma ve Ders Muafiyeti, Ders ve AKTS Değeri Yüğü

Ders Açılması

MADDE 6 - (1) Tüm Enstitülerde bir dersin bir yarıyılıda açılabilmesi için o derse en az 15 öğrencinin kayıtlı olması gerekir.

(2) Bu şartın sağlanamadığı durumlarda EABD/EASD başkanlığının talebi ve/veya EYK Kararı ile o ders daha az öğrenci ile de açılabilir.

Dersin Uygulanması

MADDE 7 - (1) Her bir YL programı için KLUZEM, öğrenci ve enstitü arasındaki iletişimi sağlamak üzere EABD/EASD tarafından EYK kararı ile öğretim elemanları arasından bir koordinatör görevlendirilir. Eğitim-öğretim döneminden 1 ay önce KLUZEM'e bildirilir.

(2) Kesin kayıt yaptıran öğrencilerin listesi KLUZEM'e 1 hafta önce bildirilir. Öğrencilerin ÖYS'ye kayıtları KLUZEM tarafından yapılır.

(3) Asenkron öğrenme materyalleri ÖYS'ye haftalık olarak yüklenir.

(4) Senkron öğrenme ortamları haftalık ders programında belirtilen zamanda ÖYS'den çevrimiçi ortamda öğrenci tarafından katılımı gerçekleştirilir.

(5) Öğrencilere ÖYS'den ya da Asenkron ders materyalinden kişisel bilgisayarlarına indirebilecekleri haftalık ders notları sağlanır,

(6) KLUZEM ya da Enstitü'nün öğrencilere asenkron ya da senkron derslere katılım için gerekli olan bilgisayar ve internet gibi argümanları tedarik etme hizmeti yoktur ancak yaşanacak teknik sorunların birinci muhatabı KLUZEM ofisidir.

(7) Öğrenciler ders ile ilgili her türlü soru, sorun ve fikirlerini ders öğretim elemanına iletirler.

Ders Değişirme

MADDE 8 - (1) Derse yazılma işlemleri sonunda Akademik Takvimde belirlenen tarihte açılan/açılmayan dersler ilgili enstitülerin internet sayfalarında ilan edilir.

(2) İlan edilen listelere göre açılmayan dersi bulunan öğrenciler açılan derslere akademik takvimde belirlenen tarihler arasında yazılır.

(3) Açılan derslerde değişiklik yapılmaz. Açılmayan ders yerine derse yazılma işlemini süresi içinde yapmayan öğrencilere mazeret hakkı verilmez.

Kredi Aktarma ve Ders Muafiyeti

MADDE 9 - (1) Öğrenci, herhangi bir yükseköğretim kurumunda daha önceki yıllarda başardığı lisansüstü derslerini Akademik Takvimde belirtilen süre içinde enstitüye

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	4/9

başvurarak EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK kararı ile mezuniyet kredisine saydırabilir. Aktarılacak kredilerin;

a) KLÜ dışındaki enstitülerden alınan ders kredileri kayıtlı olduğu programın gerektirdiği kredi sayısının % 70'ini geçemez.

b) Son beş yıl içinde alınmış olması,

c) Aynı anda devam eden lisansüstü programlardan alınan derslerden kredi aktarımı yapılamaz.

d) Başarı notunun en az CB olması gereklidir.

Kredi aktarma işlemi için;

a) Öğrencinin danışmanının uygun görüşünü içeren, ekinde ayrıntılı not durum belgesi ve ders içerikleri bulunan yazılı başvurusu,

b) EABD/EASD Başkanlığının olumlu kararı,

c) EYK kararı ile kredi aktarma işlemi gerçekleşir.

Ders ve AKTS Değeri Yüğü

MADDE 10 – (1) Tezsiz yüksek lisans programı toplam 30 krediden ve 60 AKTS'den az olmamak kaydıyla en az on ders ile dönem projesi dersinden oluşur.

(2) Dönem projesi kredisiz olup genel ağırlıklı not ortalamasına katılmaz.

(3) Uzaktan öğretim tezsiz lisansüstü programlar için yeni açılacak olan tüm derslerin AKTS değeri EABD/EASD tarafından belirlenerek ana bilim dalı kurul kararıyla ilgili formlarla birlikte Enstitüye bildirilir. İlgili talep uygun görülürse Enstitü Kurulu tarafından onaylanır, Senatonun kararıyla kesinleşerek uygulanır.

(4) Öğrencinin lisans eğitiminde başarılı olduğu dersler yüksek lisans kredisine sayılmaz.

(5) “Dönem Projesi” dersi, “başarılı ve/veya başarısız” şeklinde değerlendirilir. Öğrenci, “Dönem Projesi” dersini aldığı yarıyıl/yarıyıllarda bu derse kayıt yaptırmak zorundadır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Özel Öğrenci, Yabancı Uyruklu Öğrenci ve Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü

Özel Öğrenci Kabulü ve Yatay Geçiş

MADDE 11 - (1) Uzaktan Öğretim Programlarına özel öğrenci statüsünde öğrenci kabul edilmez.

(2) Tezli ve tezsiz lisansüstü programlardan EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile en az bir yarıyılı kullanmış olmak koşulu ile uzaktan öğretim programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilir.

(3) Uzaktan Öğretim Programları arasında yatay geçiş ile öğrenci kabul edilir.

(4) Uzaktan öğretim programlarından tezli yüksek lisans programlarına yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmez.

(5) Yatay geçiş başvuruları; Aşağıda belirtilen evraklarla birlikte Akademik Takvimde belirtilen tarihler arasında yapılabilir. (Enstitü içindeki programlar arası yatay geçişlerde bu belgeler istenmez.)

Yatay Geçiş Başvurusu İçin Gerekli Evraklar (onaylanmış olmak koşulu ile):

a) Diploma veya mezuniyet belgesi

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	5/9

- b) Öğrenci belgesi
- c) Not döküm belgesi
- d) Disiplin cezası almadığına dair belge.

Yatay Geçiş Başvuruların Değerlendirilmesi ve İntibak

MADDE 12 - (1) KLÜ dışındaki bir Yükseköğretim Kurumunda veya KLÜ içindeki bir lisansüstü programda öğrenim gören öğrenciler, KLÜ'de yürütülen uzaktan öğretim yüksek lisans programlarına EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü ve EYK kararı ile kabul edilir.

(2) Öğrencinin, öğrencilik süresi dikkate alınarak; öğrenim süresi, alacağı zorunlu dersler ve muafiyetler EABD/EASD başkanlığının uygun görüşü alınarak EYK tarafından karara bağlanır.

Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü

MADDE 13 - (1) Uzaktan Öğretim programlarına Yabancı uyruklu öğrenci başvuruları Akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde alınır. Lisansüstü öğrenim görmek isteyen yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, kontenjan dışından ve ayrıca bir sınav yapılmaksızın, EABD/EASD başkanlığının görüşü ve EYK kararı ile gerçekleşir. Öğrenci, her yıl Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen program ücretini ödemekle yükümlüdür.

(2) Yabancı uyruklu öğrenci adaylarından ALES ya da eşdeğer sayılan sınavlardan alınan puan şartı aranmaz. Başvuran adayların lisans ortalaması 4'lük not sisteminde en az 2.50 olması gerekir.

(3) Adaylar, aşağıda belirtilen belgeleri süresi içinde enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar.

(4) Adaylar, Üniversitelerin Türkçe Öğretim Merkezlerinden veya birimlerinden 100 tam puan üzerinden en az 81 (Avrupa Dil Portfolyosu C1) puan almış olmak koşuluyla Türkçe yeterlik belgesine sahip olmalıdırlar. Türkçe yeterlik belgesine sahip olmayan yabancı uyruklu adaylar öğrenci olarak kabul edilmeyecektir.

Başvuru sırasında sureti, kesin kayıt esnasında aslı veya onaylı sureti verilmesi gerekli evraklar:

- a) Diploma ya da Mezuniyet Belgesi (Tercüme edilmiş)
- b) Not Döküm Belgesi (Tercüme edilmiş)
- c) Türkçe Yeterlik Belgesi.

ALTINCI BÖLÜM

Proje Danışmanı Belirleme, Proje Danışmanı Değişikliği

Proje Danışmanı Belirlenmesi

MADDE 14 - (1) (Değişik: 9.11.2022 tarihli, 138 sayılı S.K.) EABD başkanlığı her öğrenci için ders seçiminde ve dönem projesinin yürütülmesinde danışmanlık yapacak bir öğretim üyesi veya senato tarafından belirlenen niteliklere sahip bir öğretim görevlisinin en geç birinci yarıyılın sonuna kadar belirleyerek, ana bilim dalı kurul kararıyla birlikte ilgili enstitüye önerir. Danışman önerisi ilgili EYK onayı ile kesinleşir. Danışman atamaları enstitü internet sayfasında ilan edilebilir.

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	6/9

Proje Danışmanı Değiştirilmesi

MADDE 15 - (1) (Değişik: 9.11.2022 tarihli, 138 sayılı S.K.) Öğrenci, akademik takvimde belirtilen tarih aralığında, “Proje Danışman Değişirme Formu”nu EABD/EASD başkanlığına teslim eder. İlgili danışmanın ve yeni belirlenecek danışmanın değişikliği kabul etmesi ve ana bilim dalı başkanının uygun görmesi halinde “Proje Danışman Değişirme Formu”nun imzalanmış hali Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden enstitüye teslim edilir ve EYK kararı ile değişiklik yapılır.

(2) (Değişik: 9.11.2022 tarihli, 138 sayılı S.K.) Danışmanlık görevini bırakmak isteyen öğretim üyesi, akademik takvimde belirtilen tarih aralığında gerekçeli dilekçesini ana bilim dalı başkanlığına verir. EABD/EASD başkanlığı, ana bilim dalı kurul kararı ile yeni bir öğretim üyesi atayarak enstitüye gönderir. Danışman değişikliği EYK kararı ile kesinleşir.

(3) Zorunlu durumlarda (öğrencinin enstitüden gerekçeli talebi, öğrenci danışmanının altı aydan daha uzun süre ile yurtdışında görevlendirilmesi, hastalık, askerlik görevi, kurum dışı atama vb.) EABD/EASD başkanlığının önerisi ile EYK'nin uygun gördüğü hallerde danışmanın onayı olmadan da danışman değişikliği yapılır. Danışman değişikliği EYK kararı ile kesinleşir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Derse Devam ve Kredi Değeri, Ölçme ve Değerlendirme, Ders Tekrarı ve Sınav Notuna İtiraz, Öğretim Üyesinin Sınav Sonucunu Düzeltmesi ve Diploma

Derse Devam ve Kredi Değeri

MADDE 16 - (1) (Değişik S.K. 26.12.2019 tarihli, 102 sayılı) Uzaktan öğretim programlarında derse devam koşulları EYK tarafından dönem başında belirlenerek ilan edilir.

(2) (Mülga: 9.11.2022 tarihli, 138 sayılı S.K.)

Ölçme ve Değerlendirme

MADDE 17 - (Değişik S.K. 26.12.2019 tarihli, 102 sayılı) (1) Uzaktan öğretim programlarında yürütülen dersler ile örgün öğretim programlarında uzaktan öğretim yoluyla yürütülen derslere ilişkin ölçme değerlendirme faaliyetleri, yüz yüze gözetimli olarak, Senato tarafından onaylanan müfredat programı uyarınca, belirlenen ölçme değerlendirme yöntemleri (ödev, proje, uygulama, yazılı, sözlü vb.) kullanılarak veya merkezi bir sınav şeklinde gerçekleştirilebilir. Bu esasların 16 ncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen devam şartını yerine getirmeyen öğrenci final sınavına giremez.

(2) Ara sınavlar, dönem sonu sınavları ile bütünleme sınavlarının yüz yüze gözetimli olarak yapılması esastır. Bu sınavların nerede ve ne şekilde yapılacağı ile temel olarak belirlenen sınavlara ek olarak sözlü sınav, performans, proje, tez ve portfolyo gibi ölçme değerlendirme yöntemlerinden hangilerinin uygulanacağına, EYK'nın önerisi üzerine Senato tarafından karar verilir.

(3) Performans, proje, ödev, tez ve portfolyo gibi sürece yayılmış değerlendirmelerin genel başarıya etkisi, uzaktan öğretimde % 40'tan fazla olamaz. Uzaktan öğretim programları müfredatında yer alan derslere ilişkin ölçme değerlendirmeyle ilgili usuller, yeni kaydolun öğrenciler için tercih aşamasından önce ilan edilir. Öğrencinin başarı notunun

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	7/9

hesaplanmasında, o derse ait yarıyıl içi çalışmalarında gösterdiği başarı düzeyi ve yarıyıl sonundaki final sınavından almış olduğu not dikkate alınarak, LEÖY’de belirlenmiş olan başarı tablosuna göre dersin sorumlusu öğretim üyesi tarafından değerlendirilir.

(4) Final sınavlarında başarısız olan veya mazeretleri nedeniyle sınava katılmayan öğrenciler, ilgili derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Başarı notu değerlendirmesinde bütünleme sınavı notu, final sınavı notu yerine geçer. Uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programı öğrencilerinin ders aşamalarının bitiminde tek dersi kalan öğrencilere, derslere devam koşulunu yerine getirmek şartıyla, ilgili enstitüye yazılı olarak başvurmaları ve taleplerinin uygun bulunması halinde, tek ders sınav hakkı verilir. Öğrenciler, enstitü yönetim kurulunun belirlediği tarihlerde tek ders sınavına girerler.

(5) Bir dersten başarılı sayılmak için, o dersin başarı notunun en az CC olması gerekir.

Ders Tekrarı ve Sınav Notuna İtiraz

MADDE 18 - (1) (Değişik S.K. 26.12.2019 tarihli, 102 sayılı) Öğrenci, bir dersin ara sınav, kısa sınav, ödev, uygulama notuna ilan edildiği tarihten itibaren en geç 7 (yedi) gün içinde Enstitüye dilekçeyi elden teslim ederek veya e-posta yoluyla göndererek maddi hata için itiraz edebilir. Enstitü dersi veren öğretim üyesine talebi bildirir. Sınavın çevrim içi olması durumunda ise Öğretim Üyesi ile KLUZEM gerekli teknik çalışmaları yapıp, dersin itirazını değerlendirir. Her iki durumda da en geç 7 (yedi) gün içinde değerlendirme sonucu ilgili Enstitü Müdürlüğüne yazılı olarak bildirir.

(2) (Değişik S.K. 29.05.2018 tarihli, 88 sayılı) Öğrenci bir dersin final, bütünleme, tek ders ve yarıyıl sonu başarı notuna, sonucun ilan edildiği tarihten itibaren en geç 7 (yedi) gün içinde ilgili enstitü müdürlüğüne dilekçeyi elden teslim ederek veya e-posta yoluyla göndererek maddi hata için itiraz edebilir. İtiraz üzerine sınav kâğıdı dersin öğretim üyesi/görevlisi tarafından, konunun kendisine intikal ettirilmesinden itibaren en geç 7 (yedi) gün içerisinde incelenerek sonucu yazılı ve gerekçeli olarak ilgili enstitü müdürlüğüne bildirir. Gerektiğinde ilgili enstitü müdürü, enstitü yönetim kurulu kararı ile biri dersi okutan öğretim elemanı olmak üzere ilgili anabilim dalı elemanlarından en az 3 (üç) kişilik komisyon kurarak sınav evrakını inceletirir.

Öğretim Üyesinin Sınav Sonucunu Düzeltmesi

MADDE 19 - (1) Öğretim üyesi ilgili dersin sınav sonucunu düzeltmek için ilan ettiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde enstitü müdürlüğüne gerekçe ve nedenlerini (otomasyona hatalı giriş, eksik ve/veya yanlış hesaplama vb.) açıklayan bir dilekçe ile başvurabilir. Düzeltme işlemi EYK kararı ile gerçekleştirilir.

Ders ve Sınav Mazeretleri

MADDE 20 - (1) (Değişik S.K. 29.05.2018 tarihli, 88 sayılı) Gözetimsiz olarak elektronik ortamda yapılan ara sınav, kısa sınav, ödev ve uygulamaların mazeret sınavları yoktur.

(2) (Mülga S.K. 29.05.2018 tarihli, 88 sayılı)

(3) (Mülga S.K. 29.05.2018 tarihli, 88 sayılı)

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	8/9

Kayıt Dondurma

MADDE 21 - (1) Sağlık Sebebiyle Kayıt Dondurma:

a) Tam teşekküllü hastaneden öğretim dönemini kapsayan en az dört haftalık sağlık raporu alan öğrencinin en çok bir yarıyla kadar; daha uzun süreli raporun söz konusu olduğu durumlarda en çok iki yarıyla kadar EYK kararı ile kayıtları dondurulur.

b) Öğrenciler; raporun başlama tarihinden itibaren, en geç yedi gün içinde durumlarını açıklayan dilekçe ve belgelerini Enstitü Müdürlüğüne bildirmek zorundadır. Bu süreçte beyan edilmeyen başvurular kabul edilmez.

c) Sağlık sebebiyle kaydı dondurulan öğrencinin, sağlık sorununun ortadan kalktığını bildirmesi halinde, kayıt dondurma işlemi EYK kararı ile iptal edilir ve kayıt yenileme hakkı verilir.

d) Sağlık durumu nedeniyle EYK kararıyla öğrenime ara veren öğrenciler, raporlu oldukları süre içinde derslere veya ders sınavlarına ya da dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınavlarına giremez. Bu süre içinde girilen dersler, ders sınavları ve dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınavları geçersiz sayılır.

(2) Mazeret Sebebiyle Kayıt Dondurma:

a) Eğitim ve öğretim için yurt dışına çıkmak durumunda olanlar ile refakat, doğal afet, tutukluluk, mahkûmiyet durumlarında öğrencilerin bir defaya mahsus olmak üzere EYK kararıyla en çok iki yarıyla kadar kayıtları dondurulur. İş nedeni ile yurt içinde yer değiştirenler veya yurtdışına çıkanlar bu haktan yararlanamazlar.

b) Öngörülemeyen durumlar dışındaki kayıt dondurma başvurularının, Akademik Takvimde belirtilen süre içerisinde yapılması zorunludur.

c) Mazeret nedeniyle kaydı dondurulan öğrenci, mazeretinin ortadan kalktığını bildirmesi halinde, kayıt dondurma işlemi EYK kararı ile iptal edilir ve kayıt yenileme hakkı verilir.

d) Mazeret nedeniyle EYK kararıyla öğrenimine ara veren öğrenciler, mazeretli oldukları süre içinde derslere veya ders sınavlarına ya da dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınavlarına giremez.

e) Bu süre içinde girilen dersler, ders sınavları ve dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınavları geçersiz sayılır.

(3) Askerlik Nedeniyle Kayıt Dondurma: Askerlik görevini yapmak üzere işlem yaptırdığını belgeleyen ve bunu yazılı olarak Enstitüye bildiren öğrencinin askerlik süresine karşılık gelen dönemlerde, EYK kararı ile kaydı dondurulur.

Diploma

MADDE 22 - (1) Dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınavlarında başarılı bulunan öğrenci; Dönem projesi değerlendirme sunum ve/veya sınav tarihini takip eden iki ay içerisinde, elektronik ortamda kaydedilmiş bir adet proje CD'sini enstitüye teslim eden öğrencinin mezuniyeti EYK da görüşülür. EYK kararı ile öğrenci yüksek lisans derecesi almaya hak kazanır. Aksi halde mezuniyet işlemleri yapılmaz.

(2) Yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin izlemiş olduğu EABD/EASD'daki dalındaki programın onaylanmış adı bulunur.

(3) Mezuniyet tarihi, diploma numarası ve T.C. kimlik numarası da yazılır. Diploma ile birlikte program süresince almış olduğu derslerin not dökümü de verilir.

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
UZAKTAN ÖĞRETİM TEZSİZ YÜKSEK LİSANS
SENATO ESASLARI

Doküman No	ÖİD.DD.003
İlk Yayın Tarihi	08.01.2015
Revizyon Tarihi	09.11.2022
Revizyon No	03
Sayfa	9/9

SEKİZİNCİ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 23 - (1) Bu Senato Esasları 2015-2016 eğitim-öğretim yılı Güz yarıyılı başından itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24 - (1) Bu Senato Esasları hükümlerini Kırklareli Üniversitesi Rektörü yürütür.

Hazırlayan
Utku KIYAR

Sistem Onayı
Kalite Koordinatörlüğü

Yürürlük Onayı
Prof. Dr. Bülent ŞENGÖRÜR